

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和2年12月1日

事業所名 聴覚・ろう重複センターひまわり 保護者等数(児童数) 14名 回収数12名 割合75%

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	3	1	1	学習スペースと遊ぶスペースをきちんと分けるべき	意見に基づいて学習スペースを確保
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7	3		2	新人スタッフの簡単な手話を使うところを見かけない。特に送迎運転手さん。「ばいばい」くらい子どもにお別れの挨拶をして欲しいと思います。	職員の手話研修等を行い、質向上に努めてまいります
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	9	2		1		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11			1	・コロナ対策がきちんとなされているか不明である。(職員のマスク装着等)	感染予防に努めてまいります
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか	12					
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	10	1		1		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8	1		3		
	8 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	10			2		
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	2	1	5	・色々な方と関わりたいと思います。 ・活動機会	コロナ収束後に検討します
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12					
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	11			1		
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	7	1		4	無回答1	
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	11			1		
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9		2	1		
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	3	2	2		コロナ収束後に検討します

	16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	11	1			
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11			1	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	10	1		1	
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	11			1	
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	7	1		4	
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	1		3	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	9	3			丁寧に関わって頂けて本人も満足しています。ありがとうございます
	23	事業所の支援に満足しているか	11	1			とても助かっています。急でも預かって頂けるのが助かっています。いつもすいません。本当にありがとうございます。

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和2年12月1日

事業所名 聴覚・ろう重複センターひまわり

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2	職員の配置数は適切である	○		柔軟な対応、手厚い体制	基準以上の職員を配置
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされて	○			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○			
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画して	○			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげ	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者評価を受ける予定なし
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		キャリアに応じた研修を実施	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○			
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用	○			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○			不十分な点があり、検討課題
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	○			
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
関係機関や保護者と	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○			
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている				該当する児童なし
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている				該当する児童なし
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図って				当事業所では実施していない
26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている				当事業所では実施していない	

の連携	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○			
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会が		○	障害の特性や広域にわたる地域性を考慮し、兄弟やお友達の	他に成人の当事者との交流を検討(感染防止のため当面なし)
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		○		子ども部会がないが、あれば積極的に参加
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている		○	保護者対象の学習会開催	感染防止のため延期
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得	○			
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○	保護者対象の交流会開催	保護者会はないが、交流できる機会を設ける
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○			
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○			
	非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○		
42		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○			
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○		ご家族の指示にもとづいて対応
45		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			
46		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
47		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○			

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和2年12月1日

事業所名 聴覚・ろう重複センターひまわり

保護者等数(児童数) 19名 回収数 15名 割合 83%

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3	1		室内なのに走り回っていると利用者の保護者から聞いたが、スペースが足りないのではないかと目をつぶっている。走り回っているスペースを決めているだろうと思うが、どうですか。	怪我等がないよう安全のスペースを確保してまいります
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	2			夏休みいつでも空き(余裕)があれば良いと思います	多く受け入れられるよう努力します
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15					
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14	1				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	15					
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	11	3			無回答 1	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	1				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15				色々伝えて頂けると嬉しいです。	コミュニケーションを十分に行うよう努めます
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15					
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	7				
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14				とても丁寧で助かりました。 無回答 1	今後も丁寧に対応してまいります
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15					
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1			無回答 2	
非常時 等の 対応	14 個人情報に十分注意しているか	15					
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	3				
満足 度	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	1			無回答 1	
	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15				とても楽しく通わせて頂いております。	ありがとうございます
	18 事業所の支援に満足しているか	15				いつもありがとうございます。 とても満足しています。	ありがとうございます

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和2年12月1日

事業所名 聴覚・ろう重複センターひまわり

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2	職員の配置数は適切である	○		柔軟な対応ができる職員体制	基準以上に職員数を増やす
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画して保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	5	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			HPより公開
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者評価を受ける予定なし
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		キャリアに応じた研修を実施	
適切な支援の提供	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	9	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用	○			
	10	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			
	11	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			
	12	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○			
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
関係機関や保護者との連携	17	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断してガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	○			
	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			
	19	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	○			
	20	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整え就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○			事例なし
	21	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している		○		事例なし
	22	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○			
	23	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○	障害の特性や広域にわたる地域性を考慮し、兄弟やお友達の企画実施	他に成人の当事者との交流を検討(感染予防のため保留)
	24	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	○			子ども部会がないが、あれば積極的に参加
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○				

	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	○		保護者対象の学習会開催	回数を増やす(感染拡大防止のため延期)
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○	保護者対象の交流会開催	保護者会はないが、交流できる機会を設ける (感染拡大防止のため保留)
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			
	35	個人情報に十分注意している	○			
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○			
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	○			
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○		ご家族の指示にもとづいて対応
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			